

平成 2 8 年

上尾市教育委員会 6 月定例会  
報告事項

## 報 告 名

### （教育総務部教育総務課）

報告事項 1 平成 27 年度行政文書の公開に係る実施状況について ----- 1

### （教育総務部図書館）

報告事項 2 インターネット音楽配信サービス（ナクソス・ミュージック・ライブラリー）の開始について ----- 7

### （教育総務部スポーツ振興課）

報告事項 3 第 29 回 2016 上尾シティマラソンの開催について ----- 9

### （学校教育部学務課）

報告事項 4 上尾市立小・中学校通学区域検討協議会委員の委嘱又は任命について ----- 11

報告事項 5 中学校教員の逮捕について ----- 13

報告事項 6 熊本地震にかかる養護教諭の派遣について ----- 14

### （学校教育部指導課）

報告事項 7 第 23 回（平成 28 年度）上尾市中学生海外派遣研修の研修生及び引率者について ----- 15

報告事項 8 平成 28 年度上尾市立小・中学校学力調査結果について --- 17

報告事項 9 いじめに関する状況調査結果について ----- 18

報告事項 10 ネットパトロールに関する状況調査結果について ----- 20

**(学校教育部学校保健課)**

報告事項 11 産業医の委嘱について ----- 2 3

報告事項 12 上尾市小中学校一斉避難訓練の結果報告について ----- 2 4



平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項1

所属名 **教育総務部 教育総務課**

件 名

平成27年度行政文書の公開に係る実施状況について

内 容 説 明

上尾市教育委員会が保有する行政文書の公開に係る平成27年度の実施状況について取りまとめましたので、報告いたします。

**1 行政文書の公開の請求及び申出の受付件数及び処理件数**

区分	受付件数			平成27年度処理件数					年度末未処理件数
	成27年度の受付件数	前年度からの繰越件数	計	公開	部分公開	非公開	取下げ	計	
請求	37	0	37	14	9	14	0	37	0
申出	6	0	6	1	5	0	0	6	0
合計	43	0	43	15	14	14	0	43	0

※1 「請求」とは、上尾市情報公開条例第5条各号に掲げる者からの行政文書の公開（同条例の施行日である平成12年4月1日以後に実施機関が作成し、又は取得した行政文書の公開に限る。）の請求をいう。

※2 「申出」とは、平成12年4月1日前に実施機関が作成し、又は取得した行政文書の公開の申出及び上尾市情報公開条例第17条に規定する者からの行政文書の公開の申出をいう。

**2 行政文書の公開の請求及び申出の概要**

次ページ以降、添付資料のとおり

添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	平成27年度 行政文書の公開に係る実施状況（2ページ～6ページ）

# 行政文書の公開の請求及び申出の概要

No.	受付日	決定日	請求者の区分	行政文書の名称又は内容	担当課	受付区分	決定の内容	摘要
1	H27.7.29	H27.9.1	市外の法人	保険始期が平成26年7月1日から平成27年6月30日の間の損害保険契約の内容が分かる以下の書類(詳細別紙) ①保険証券の写し ②当該保険契約の保険料算出条件が分かる仕様書などの写し。※補償対象、補償内容、保険料の算出基礎(人数、面積、金額など)	スポーツ振興課	申出	部分公開	第7条第2号個人情報 第7条第3号法人情報
2	H27.7.29	H27.9.1	市外の法人	保険始期が平成26年7月1日から平成27年6月30日の間の損害保険契約の内容が分かる以下の書類(詳細別紙) ①保険証券の写し ②当該保険契約の保険料算出条件が分かる仕様書などの写し。※補償対象、補償内容、保険料の算出基礎(人数、面積、金額など)	指導課	申出	部分公開	第7条第2号個人情報 第7条第3号法人情報
3	H27.8.28	H27.9.7	市内の個人	上尾市公共施設予約システムに記録されている平成25年4月22日(月)12:00～15:00の平方公民館体育室における利用団体名I(※特定の団体名)の表示されている文書	生涯学習課	請求	公開	
4	H27.9.2	H27.9.25	市外の個人	1. 選定資料作成に関わった方の名簿 2. 各中学校からの教科用図書に対する評価資料	指導課	申出	部分公開	第7条第6号意思形成過程情報
5	H27.9.2	H27.9.25	市内の個人	①8月8日教育委員会に当たり、教育委員に配布された(事前のものも含む)資料の資料名及びその資料全て ②上尾市の教科書展示会の参加人数と参加者アンケートの内容 ③専門委員・資料作成委員の名簿	指導課	請求	部分公開	第7条第6号意思形成過程情報
6	H27.9.8	H27.9.25	市外の法人	平成28年度使用 中学校教科書採択に関する資料全て ・調査員報告書、調査員名簿 ・上尾市内の学校研究結果 ・採択スタンダード等	指導課	申出	部分公開	第7条第6号意思形成過程情報
7	H27.10.28	H27.11.11	市外の法人	上尾市長が定める(定めるべき区域)のデータ【町丁目名、大字名、大字名、(小)字名、(小)字名、座標値】	生涯学習課	申出	公開	
8	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	平成25年度教育課程(その裏は「夏休み短縮問題」についての協議、なぜ「公にすることにより、率直な意見の交換が尽くはる意旨決定の中立性が不当に損なわれるおそれ、不当に市民の間に偏見を生じさせるおそれ又は特定の者に不当な利益を与える、損くは不利益を及ぼすおそれがあるもの」に該当するものかが、判断できる文書、資料、メモ等(電子媒体によるものはプリントアウトしたもの。))	教育総務課	請求	非公開	文書不存在
9	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	上尾市議会(平成25年9月定例会)で秋山もえ議員が指摘している「議事録」の写し	指導課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
10	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	秋山もえ議員の再々質問の中で、「秩父市ではアンケートを取り、教育委員会は公開であることが指摘されています。関連して、上尾市教育委員会が、「夏休み短縮問題」に関して、秩父市に限らず、他の自治体(県・国を含む)に照会したり、また連絡したことが判別できる文書、メモ、資料等(電子媒体による場合はプリントアウトしたもの。))	指導課	請求	部分公開	第7条第4号国等協力関係情報

No.	受付日	決定日	請求者の区分	行政文書の名称又は内容	担当課	受付区分	決定の内容	摘要
11	H28.3.8	H28.3.15	市外の個人	平成27年度上尾市立小中学校管理職の自己評価シート(達成状況申告)一切	学務課	申出	部分公開	第7条第2号個人情報 第7条第4号国等協力関係情報
12	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	平成25年福川市教育委員会第10回定例会の中で、ある委員が「上尾市は最後の一週間の片後を研修に充てるという強い意向をされていると聞いた」と発言しています。このことについて、福川市教育委員会から上尾市の夏休み短縮問題に関して開会があったことが判別できる文書、メモ、資料等(電子媒体によるものはプリントアウトしたもの。)	指導課	請求	非公開	文書不存在
13	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	前記教育長答弁で示された「上尾市教育課程検討委員会」の全ての日程、出席者の顔名及びその人数、内容がわかる文書、レジュメ、資料等及び会議録(電子媒体による場合はプリントアウトしたもの。)	指導課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報 第7条第4号国等協力関係情報
14	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	前述の市議会質問とそれに対する答弁から、前記「上尾市教育課程検討委員会」においては、「このことは学校でも話さないように」などと類した指示・連絡等があったものと推測ができます。そのことが判別できる文書、メモ、記録類(電子媒体によるものはプリントアウトしたもの。)	指導課	請求	公開	
15	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	秋山は議員の用々質問に対し、岡野教育長は「…その後の会議録も公開をしております。あえて秘密をうんぬんというところはございません」と答弁しています。この答弁で言及された「会議録」の写し。	教育総務課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
16	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	上記の請求に関連して、「その後の会議録も公開しております」と教育長は答弁していますが、平成28年2月20日現在、平成25年上尾市教育委員会月定例会会議録については、上尾市教育委員会のホームページでは「平成25年度教育課程について」は「非公開の会議」として扱われています。それにもかかわらず、「あえて秘密をうんぬん」ということはございません」と答弁している根拠となる文書、メモ、記録等(電子媒体によるものはプリントアウトしたもの。)	教育総務課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
17	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	福川市教育委員会の会議録でも、市の教育委員会側、あるいは、夏休みの最後の1週間が無くなる、従事であわだかまり、作業を兼ね、2学期に備えるという思いで教員が休む等を取ったこと、出勤できる支障がないか、休むに悩む、夏休みを短縮したことによる影響について、上尾市でも福川市と同様に「年休が取れない状況になった」と発言されています。このことに関して上尾市教育委員会が現場の教員に対して配布したことが判別できる文書、メモ、資料等(電子媒体による場合はプリントアウトしたもの。)	指導課	請求	非公開	文書不存在
18	H28.2.22	H28.3.4	市内の個人	上尾市教育委員会が所持している、員費教職員にかかる「年次休暇の計画的利用」についてあるいは同趣旨の文書、メモ、資料等(電子媒体による場合はプリントアウトしたもの。)	指導課	請求	公開	
19	H28.3.10	H28.3.17	市内の個人	「平成25年上尾市教育委員会月定例会会議録」岡野教育長が「あえて秘密をうんぬん」ということはございません」と市議会にて答弁している根拠となる文書、メモ、記録等	教育総務課	請求	非公開	文書不存在
20	H28.3.10	H28.3.17	市内の個人	「平成25年上尾市教育委員会月定例会会議録」中FP公開、情報公開コーナーに紙ベースの会議録等が置かれていない理由が判別できる文書、メモ、記録等	教育総務課	請求	非公開	文書不存在

No.	受付日	決定日	請求者の区分	行政文書の名称又は内容	担当課	受付区分	決定の内容	摘要
21	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成21年12月22日以降平成28年3月8日までの間に実施された全ての「上尾市立学校事務監査検討委員会」の開催文書、レジメ、メモ類、及び議事録	学務課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
22	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「上尾市立学校事務監査検討委員会」の協議を経て、実際に学校現場に導入され、効果を上げたことが判別できる文書、メモ、資料等	学務課	請求	公開	
23	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	東町小学校教職員のうち、校長、教頭、主幹教諭、教諭全員の「入退校記録簿」。対象期間「平成26年8月～11月分」及び「平成27年8月～11月分」	学務課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
24	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	瓦葺中学校教職員のうち、校長、教頭、主幹教諭、教諭全員の「入退校記録簿」。対象期間「平成26年8月～11月分」及び「平成27年8月～11月分」	学務課	請求	部分公開	第7条第2号個人情報
25	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成17年度研究発表全校11校の研究発表当日の具費教職員の「休憩時間」がどの時間帯に与えられている課判別できる文書等、及び「研究発表日」当日の日程が判別できる文書、メモ、資料等。	指導課	請求	公開	
26	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成26年12月市議会答弁中、「揭示物をデジタル化したり、研究発表会に配布する資料の簡素化を行なった」等と指導しているところでございます。この「指導」が具体的に判別できる文書、メモ、資料等。対象期間「平成24年度～27年度まで」	指導課	請求	公開	
27	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成27年10月29日実施された上尾市立大石中学校の学習指導の研究発表会に「指導者」として訪問した上尾市教育委員会指導課指導主事のうち、(1)小学校勤務しが経験のない指導主事の人数(2)中学校の教員免許を所持していない指導主事の人数	指導課	請求	非公開	文書不存在
28	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	上尾市教育委員会の「研究指定校」の「研究発表会」の参加について指示や伝達、連絡が判別できる文書、メモ、資料等	指導課	請求	公開	
29	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成26年12月市議会答弁中、「上尾市内教員の勤務時間は7時間45分であり、臨時または緊急ではない部活動の時間は勤務時間ではない。部活動の時間は夏期は約2時間、冬期は約1時間であり、部活動は上尾市でも学校教育の一環と位置付けられており、全職員が指導に当たっている」という発言性がある上尾市教委が判断していることが判別できる文書、メモ、資料等	指導課	請求	非公開	文書不存在
30	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「上尾市教育委員会の事務局に関する点検証照報告書」で述べられている「学識経験者の意見」を受けた上で、上尾市教育委員会が「教師の負担軽減」のためにどのような手立てをおこなってきたかが判別できる文書、レジメ、メモ類、資料類。対象期間「平成23年度～27年度まで」	学務課	請求	公開	



No.	受付日	決定日	請求者の区分	行政文書の名称又は内容	担当課	受付区分	決定の内容	摘要
31	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	上尾市教育委員会が所持している「上尾市内中学校において、教員が輪番で担当している『日直が生徒の部活動終了後に校舎内を見回るのは『勤務』ではない』と判断できる文書、メモ、資料等	学務課	請求	非公開	文書不存在
32	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「教師力アップ講座」と題した「研修会の開催文書、要項、チラシ類及び「研究会」当日配布された「研修会次第(レジメ)」。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	公開	
33	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	1. 「社会人としての資質向上のための教師としての教養講座」について「当該講座の際に配布された資料」及び「当該講座の記録」並びに「受講者の人数」が判別できるもの。 2. 「大変勉強になったなどの感想」が判別できる資料、メモ等 3. 「とてもためになった」という感想」が判別できる資料、メモ等	指導課	請求	公開	
34	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「教師力アップ講座」について「主催者及び運営主体がどなのか」が判別できる文書及びレジメ、メモ、資料類。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	公開	
35	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「教師力アップ講座」が仮に上尾市教育委員会主催である場合、その起案文書。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	非公開	文書不存在
36	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「教師力アップ講座」が仮に上尾市教育委員会主催である場合、「講座」向から途中で交通事故等があった場合、『公務(通勤)災害』にあたるか否か」検討したことが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	非公開	文書不存在
37	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「教師力アップ講座」以外で「平日の勤務時間終了後や土曜日や日曜日の休日に上尾市教委指導主事あるいは上尾市立小中学校の校長が「講師」として一部の職員、講習会の類に出席していることが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	非公開	文書不存在
38	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	上尾市教委より「教師力アップ講座」へ、参加するよう働きかけがされていることが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類。対象期間「平成23年度～27年度まで」。	指導課	請求	公開	
39	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	上尾市教育委員会の事務に関する点検報告書、基本目標Ⅲ「施策」教職員の資質・能力の向上「施策の成果指標」に記載されている平成20年度～平成26年度までの「研修会」の内容が判別できる文書、レジメ、メモ、資料類	指導課	請求	公開	
40	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	「なぜ学力の平均値が落ちてしまったのか」について上尾市教育委員会内で議論されたことが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類。	指導課	請求	公開	

No.	受付日	決定日	請求者の区分	行政文書の名称又は内容	担当課	受付区分	決定の内容	摘要
41	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	なお休憩時間が付与されなかった学校があった場合は、その休憩時間の代替措置かどのようになっているかが判別できる文書、メモ、資料等	指導課	請求	非公開	文書不存在
42	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	平成20年度から26年年度にかけて「研修会実施数」が10回も増えている理由が判別できる文書、レジメ、資料類	指導課	請求	非公開	文書不存在
43	H28.3.10	H28.3.29	市内の個人	1. 「なぜ目標を下げたのか」について上尾市教育委員会内で議論されたことが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類、また教育委員会での説明したかが判別できる文書、レジメ、メモ、資料類。 2. 平成27年度「目標持帰」では小教員以下まで示していた目標値を「50以上(小学校)・151以上(中学校)とアバワかな数値に変更に至ったのか判別できる文書レジメ・メモ、資料類。	指導課	請求	非公開	文書不存在

平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項2

所属名 教育総務部 図書館

<p>件 名</p> <p>インターネット音楽配信サービス（ナクソス・ミュージック・ライブラリー）の開始について</p>	
<p>内 容 説 明</p> <p>ナクソス・ミュージック・ライブラリーは、世界中で利用されているオンライン音楽図書館で、インターネットを通じてクラシックやジャズなど約100万曲の音楽を聴くことができるWeb上のサービスです。</p> <p>1 開始日 平成28年6月1日（水）</p> <p>2 利用方法 市内図書館の窓口で申し込み、発行された「ID」と「パスワード」で、ナクソス・ミュージック・ライブラリーのページでログイン後、1週間音楽が聴き放題になります</p> <p>3 備 考 基本的にはご自宅のPCをご利用いただきますが、市内図書館のインターネット端末を設定しているPCも利用可能です。</p> <p>（本館4台、大石分館2台、駅前分館1台）</p>	
添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> ・ 無	ナクソス・ミュージック・ライブラリー使い方クイック・ガイド（図書館用）（8ページ）

### ♪ ナクソス・ミュージック・ライブラリーとは ...

ナクソス・ミュージック・ライブラリーは、クラシックやジャズなどが100万曲以上揃っているインターネット音楽図書館。カウンターで貸出用パスワードを借りて帰ると、自宅のパソコンで、これらの曲の全てを無制限で楽しめます。ただし、パソコン本体に取り込んで保存したり、CDなどに録音したりすることはできません。

### ♪ はじめに — 必要な機械と環境

ナクソス・ミュージック・ライブラリーを楽しむには、次の機械と環境が必要です。これらは、ご自身で自宅に揃えてください。



#### パソコン

Windows・MacOS 両対応  
ノートパソコンも可  
(スマートフォン/タブレットのご利用  
可否はご利用機関により異なります。  
図書館の窓口へお問い合わせください)



#### ブロードバンド回線

2Mbps 以上を推奨



#### スピーカーまたはヘッドホン

パソコンの内蔵スピーカーでも再生できますが、より良い音質で楽しむには、ヘッドホンがお勧めです。また、ご自宅のステレオに繋がると、最高の音質で楽しめます。

### ♪ ナクソス・ミュージック・ライブラリーを使ってみる

#### ① ホームページにアクセスします

アクセス方法につきましては、図書館のホームページ、掲示等の案内をご確認ください。(パスワード貸出方式の場合、貸出票に記載されています)

#### ② お勧めタイトルを見てみます

曲を探すさまざまな方法は、裏面で紹介します。今は、最初のページに出ている、「今週の一枚」を選んでみましょう。



#### ③ 再生してみます



「選択曲を再生」を  
クリックします。



数秒~数十秒待つと、別画面が  
表示され、曲が鳴り始めます。

<p>件 名</p> <p>第29回2016上尾シティマラソンの開催について</p>									
<p>内 容 説 明</p> <p>第29回2016上尾シティマラソンを次のとおり実施します。</p> <p>1 期 日 平成28年11月20日（日）雨天決行 開会式 午前8時45分</p> <p>2 主 催 上尾市・上尾市教育委員会・上尾市体育協会 （一財）埼玉陸上競技協会</p> <p>3 会 場 埼玉県上尾運動公園陸上競技場をスタート・フィニッシュとする 上尾市内折り返しコース ハーフは（公財）日本陸上競技連盟公認コース</p> <p>4 参加資格 健康な方で制限時間内に完走できる人 （小中学生は保護者が認めた者）</p> <p>5 種 目 ハーフ・5キロ・3キロ</p> <p>6 申込期間 平成28年8月15日（月）～9月9日（金）まで</p> <p>7 参加料</p> <table border="0"> <tr> <td>ハーフ（一般・大学生・高校生）</td> <td>4,000円</td> </tr> <tr> <td>5キロ（一般・大学生・高校生）</td> <td>3,800円</td> </tr> <tr> <td>中学生</td> <td>1,000円</td> </tr> <tr> <td>小学5・6年生</td> <td>500円</td> </tr> </table>		ハーフ（一般・大学生・高校生）	4,000円	5キロ（一般・大学生・高校生）	3,800円	中学生	1,000円	小学5・6年生	500円
ハーフ（一般・大学生・高校生）	4,000円								
5キロ（一般・大学生・高校生）	3,800円								
中学生	1,000円								
小学5・6年生	500円								
添付資料	添付資料名								
<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	第29回2016上尾シティマラソン開催要項（10ページ）								

## 第29回2016 上尾シティマラソン 開催要項

### 上尾シティハーフマラソン

- 1 趣 旨 ハーフマラソン大会をはじめ5キロ・3キロなどのランニング大会を通じて市民とランナーのコミュニケーションを図るとともに、健康の保持増進及びスポーツ振興と上尾市のイメージアップを図る。
- 2 日 時 平成28年11月20日(日) 雨天決行  
 ・ 受付 7時00分～8時00分 前日受付 13時00分～16時00分  
 ・ 開会式 8時45分  
 ・ スタート ハーフ 9時00分 5\*。9時15分 3\*。男子 11時30分  
 3\*。女子 11時35分  
 ・ ランニング鑑 11月19日(土) 14時30分～16時00分  
 上尾運動公園陸上競技場(雨天時は中止)
- 3 会場・コース 上尾運動公園陸上競技場スタート・フィニッシュの上尾市内折り返しコース  
 ハーフは、(公財)日本陸上競技連盟公認コース
- 4 主 催 上尾市 上尾市教育委員会 上尾市体育協会 (一財)埼玉陸上競技協会
- 5 主 管 上尾シティマラソン実行委員会
- 6 後 援 埼玉県 埼玉県教育委員会 (公財)埼玉県体育協会 読売新聞社 読売新聞さいたま支局  
 報知新聞社 上尾商工会議所 上尾市観光協会
- 7 協 力 上尾警察署 長野県上田市 群馬県藤岡市 群馬県片品村 福島県本宮市  
 東武バスウエスト(株) 朝日自動車(株) 上尾地区タクシー協議会  
 上尾市食生活改善推進員協議会 浅間台祭典部 愛宕囃子連 いずみ太鼓 仲町囃子連  
 本町囃子連 玄潮太鼓連 上尾・アプセック
- 8 種 目 ・ハーフ (1)大学生男子の部(学連登録者) (2)男子日本陸連登録者  
 (3)女子日本陸連登録者 (1)・(2)・(3)は、記録が公認されます  
 (4)男子39歳以下 (5)男子40歳代 (6)男子50歳代 (7)男子60歳代  
 (8)男子70歳以上 (9)女子39歳以下 (10)女子40歳代 (11)女子50歳代  
 (12)女子60歳以上  
 ・5キロ (13)男子39歳以下 (14)男子40歳代 (15)男子50歳代 (16)男子60歳代  
 (17)男子70歳以上 (18)女子39歳以下 (19)女子40歳代 (20)女子50歳代  
 (21)女子60歳以上 (22)中学男子  
 ・3キロ (23)小学5年男子 (24)小学5年女子 (25)小学6年男子 (26)小学6年女子  
 (27)中学女子
- 9 募集人員 ハーフ5,500人 5キロ1,500人 3キロ1,200人
- 10 参加料 ハーフ(一般・大学生・高校生 4,000円) 5キロ(一般・大学生・高校生 3,800円)  
 中学生 1,000円 小学5・6年生 500円
- 11 参加資格 ・健康な人 ・小中学生は保護者が認めた人 ・制限時間内に完走できる人
- 12 選手駐車場 事前申込制、先着順定数(500台)になり次第締切
- 13 申込期間 8月15日(月)～9月9日(金) (各距離別に定員になり次第締め切り)
- 14 申込方法 インターネット・携帯サイト・ファミリーマートの端末・電話にてスポーツエントリーから  
 申込。コンビニ払い又はクレジット決済。なお、参加料は申込受付後には返金いたしません。  
 ≪2016 上尾シティマラソン エントリーセンター≫  
 埼玉県上尾市浅間台1-16-3 友光第7ビル テクノプラン(株)内
- 15 表 彰 ・各種目とも、1位から8位まで賞状と賞品  
 ・特別賞(ラッキー賞、はるばる賞、高齢者賞)  
 ・完走者には完走記録証を大会日に即日発行、全体の記録結果(簡易印刷)は希望者のみ実費  
 (郵送代程度)にて後日配布予定。
- 16 競技規定 ・日本陸上競技連盟競技規則及び下記の大会規則による
- |                             |
|-----------------------------|
| ハーフ制限時間                     |
| ①2時間20分とする                  |
| ②関門制限時間(15.0キロ地点)は1時間45分とする |
- ≪問い合わせ先≫ 上尾シティマラソン実行委員会事務局  
 上尾市教育委員会スポーツ振興課内 tel:048-781-8112 fax:048-776-2250

平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項4

所属名            学校教育部 学務課

<p>件 名</p> <p>上尾市立小・中学校通学区域検討協議会委員の委嘱又は任命について</p>	
<p>内 容 説 明</p> <p>上尾市立小・中学校通学区域検討協議会委員（平成29年6月30日まで）に変更が生じたため、後任委員の委嘱又は任命を行います。</p>	
添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	上尾市立小・中学校通学区域検討協議会委員名簿（12ページ）

## 上尾市立小・中学校通学区域検討協議会委員名簿

### 1 委嘱 [任期：平成29年6月30日まで]

選出 区分	氏 名	住 所 等	役職名等	備考
1号 委員	小川 明仁	上尾市本町 在住	上尾市議会 文教経済常任委員会委員長	継続
	糟谷 珠紀	上尾市西宮下 在住	上尾市議会 文教経済常任委員会副委員長	継続
2号 委員	苗村 利幸	上尾市柏座 在住	上尾地区区長会 会長	新任
	本間 實	上尾市大字平方 在住	平方地区区長会 会長	継続
	岩瀬 熊雄	上尾市大字原市 在住	原市地区区長会 会長	新任
	大井川健一	上尾市大字畔吉 在住	大石地区区長会 会長	継続
	高橋 正一	上尾市大字上 在住	上平地区区長会 会長	新任
	大崎 義秋	上尾市向山 在住	大谷地区区長会 会長	継続
	栗田 尚	上尾市大字原市 在住	原市団地地区 事務区長	新任
	尾上 道雄	上尾市大字瓦葺 在住	尾山台団地地区 事務区長	継続
	鈴木 照子	上尾市大字小敷谷 在住	西上尾第一団地地区 事務区長	継続
	小野 博	上尾市大字小敷谷 在住	西上尾第二団地地区 事務区長	継続
4号 委員	池田 直隆	上尾市大字上 在住	上尾市PTA連合会代表	継続
	勝又 憲人	上尾市柏座 在住	上尾市PTA連合会代表	継続

### 2 任命 [任期：平成29年6月30日まで]

選出 区分	氏 名	住 所 等	役職名等	備考
3号 委員	新村 出	上尾市大字大谷本郷 528 番地 上尾市立大谷小学校	上尾市小学校長会 会長	新任
	講内 靖夫	上尾市愛宕三丁目 23 番 34 号 上尾市立上尾中学校	上尾市中学校長会 会長	新任



件 名	
中学校教員の逮捕について	
内 容 説 明	
1 教 員	上尾市立大谷中学校 男性教諭
2 逮捕日時	平成28年6月14日(火) 午前10時23分
3 容 疑	公然わいせつ
4 事件の概要	平成28年3月21日(月) 午後1時30分頃、坂戸市内の路上で、歩いていた女子高生に乗用車の中から下半身を露出した疑い。
5 学校の対応	6月14日午後12時40分臨時職員会議で事実を職員に伝える。 6月15日午前8時40分 臨時全校集会で事実を生徒に伝える。 6月16日午後7時00分 臨時保護者会を開き事件の概要と今後の学校の対応について説明し、質疑応答をする。
6 市教委の対応	6月16日午前9時00分 臨時校長会議を開き教職員の綱紀粛正について通知文を発出する。 サービス規律の厳正と教職員事故の根絶に向けた指導の徹底を指示する。
7 その他	6月15日より、教育センター教育心理専門員を派遣し、生徒の心のケアにあたっている。
添付資料	添付資料名
有 ・ <input type="checkbox"/> 無	

件 名	
熊本地震にかかる養護教諭の派遣について	
内 容 説 明	
1 派遣教員	上尾市立大谷小学校 養護教諭 齋藤かな子
2 派遣機関	平成28年6月14日(火)～22日(水) 8泊9日
3 派遣先	熊本県益城町立飯野小学校
4 業務内容	派遣先小学校養護教諭の補助及び在籍児童の心のケアにあたる
5 その他	派遣期間中、大谷小学校へは非常勤講師を措置
添付資料	添付資料名
有 ・ <input type="checkbox"/> 無	

平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項7

所属名            学校教育部 指導課

<p>件 名</p> <p>第23回（平成28年度）上尾市中学生海外派遣研修の研修生及び引率者について</p>	
<p>内 容 説 明</p> <p>第23回（平成28年度）上尾市中学生海外派遣研修の研修生及び引率者について、添付資料のとおり報告いたします。</p>	
添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	第23回（平成28年度）上尾市中学生海外派遣研修の研修生及び引率者（16ページ）

第23回（平成28年度）上尾市中学生海外派遣研修の研修生及び引率者

1 派遣生数 男子 9名  
女子 13名  
合計 22名

2 派遣生一覧

No.	中学校名	生徒氏名	よみがな	性別	備考
1	上尾中	市川 騎士	いちかわ ないと	男	
2		倉持 清花	くらもち さやか	女	
3	太平中	香月 璃璃花	かづき りりか	女	
4		石井 萌愛	いし い もえ	女	
5	大石中	黒田 捷太	くろだ しょうた	男	
6		秋山 有生	あきやま ゆう	女	
7	原市中	上田 武蔵	うえだ むさし	男	
8		境澤 大智	さかいざわ たいち	男	
9	上平中	町田 蓮	まちだ れん	男	
10		東山 果蓮	ひがしやま かれん	女	
11	西中	房野 雛子	ふさの ひなこ	女	
12		大畑 璃子	おおはた りこ	女	
13	東中	彦久保 紗世	ひこくぼ さよ	女	
14		新谷 日菜	しんたに ひな	女	
15	大石南中	村上 桜亮	むらかみ おうすけ	男	
16		宮崎 涼夏	みやざき すずか	女	
17	瓦葺中	松本 旺介	まつもと おうすけ	男	
18		渡部 結菜	わたべ ゆうな	女	
19	南中	小泉 大地	こいずみ だいち	男	
20		鐘本 千優	かねもと ちひろ	女	
21	大谷中	平野 岳大	ひらの たけひろ	男	
22		藤波なつみ	ふじなみ なつみ	女	

3 引率者一覧

No.		所 属	職 名	氏 名
1	団 長	上尾市教育委員会	学校教育部指導課長	今泉 達也
2	引率教諭	上尾市立富士見小学校	主幹教諭	梅本 牧子
3		上尾市立太平中学校	教 諭	佐野 大輔
4	渉 外	上尾市教育委員会	指導主事	大坂 歩
5		上尾市教育委員会	指導主事	山田 正浩

平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項8

所属名            学校教育部 指導課

<p>件 名</p> <p>平成28年度上尾市立小・中学校学力調査結果について</p>	
<p>内 容 説 明</p> <p>平成28年4月27日に実施いたしました平成28年度上尾市立小・中学校学力調査の結果について、別冊資料のとおり報告いたします。</p>	
添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ 無	平成28年度上尾市立小・中学校学力調査結果（別冊）

平成28年上尾市教育委員会6月定例会 報告事項9

所属名            学校教育部 指導課

件 名

いじめに関する状況調査結果について

内 容 説 明

平成28年5月のいじめに関する状況調査結果について、報告します。  
詳細は、添付資料のとおりです。

添付資料

添付資料名

有 ・ 無

平成28年5月いじめに関する状況調査結果（19ページ）



件 名

ネットパトロールに関する状況調査結果について

内 容 説 明

平成27年度および平成28年4月のネットパトロールに関する状況調査結果について、報告します。

詳細は、別紙のとおりです。

添付資料	添付資料名
<input checked="" type="checkbox"/> 有   ・ <input type="checkbox"/> 無	平成27年度 ネットパトロールに関する状況調査結果（21ページ） 平成28年4月 ネットパトロールに関する状況調査結果（22ページ）



## 平成27年度 上尾市中学校ネットパトロールに関する状況調査結果

調査期間 平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

### 1 調査件数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
学校非公式サイト	調査件数(A)	6	24	24	26	28	27	27	31	33	36	36	37	335
	新規件数	6	18	0	2	2	0	0	4	2	3	1	1	
個人(SNS)サイト	調査件数(B)	63	71	107	141	171	231	274	314	336	348	370	391	2817
	新規件数	63	9	38	35	32	63	50	42	26	22	24	24	
計	調査件数	69	95	131	167	199	258	301	345	369	384	406	428	3152
	新規件数	69	27	38	37	34	63	50	46	28	25	25	25	

※「学校非公式サイト」…学校裏サイトのことで、2ちゃんねるやYahoo!掲示板など巨大掲示板

※「個人(SNS)サイト」…個人間のコミュニケーションツールのことで、FacebookやTwitterなど

### 2 学校非公式サイト調査件数(A)の構成比 単位(%)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
本人以外の個人情報	20%	20%	20%	20%	17%	17%	17%	9%	18%	17%	17%	17%	17%
誹謗中傷	20%	20%	20%	20%	33%	33%	33%	36%	35%	33%	33%	33%	29%
アダルトサイトの画像	20%	20%	20%	20%	17%	17%	17%	9%	6%	6%	6%	6%	14%
その他のリスク有画像	40%	40%	40%	40%	33%	33%	33%	46%	41%	44%	44%	44%	40%
計	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

### 3 個人(SNS)サイト調査件数(B)の構成比 単位(%)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
顔の分かる画像	33%	31%	31%	35%	37%	38%	38%	39%	39%	39%	40%	39%	37%
実名	25%	25%	25%	26%	25%	26%	27%	28%	28%	29%	28%	30%	27%
SNS-ID	0%	10%	10%	9%	9%	8%	8%	7%	7%	7%	7%	7%	7%
QRコード画像	13%	10%	10%	9%	9%	8%	8%	7%	7%	6%	6%	7%	8%
誹謗中傷	10%	7%	8%	7%	6%	5%	5%	4%	4%	4%	4%	4%	6%
その他リスク有画像	9%	8%	8%	6%	7%	7%	8%	8%	7%	8%	8%	8%	8%
飲酒・喫煙等	8%	7%	4%	5%	4%	5%	4%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
キス等の画像	3%	2%	1%	2%	2%	2%	1%	1%	2%	2%	2%	2%	2%
無免許運転	1%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	0%	0%	0%	1%
計	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

## 平成28年4月 上尾市中学校ネットパトロールに関する状況調査結果

調査期間 平成28年4月1日から平成28年4月30日まで

### 1 調査件数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
学校非公式サイト	調査件数(A)	37												37
	新規件数	0												
個人(SNS)サイト	調査件数(B)	240												240
	新規件数	14												
計	調査件数	277												277
	新規件数	14												

※「学校非公式サイト」…学校裏サイトのことで、2ちゃんねるやYahoo!掲示板など巨大掲示板

※「個人(SNS)サイト」…個人間のコミュニケーションツールのことで、FacebookやTwitterなど

### 2 学校非公式サイト調査件数(A)の構成比 単位(%)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
本人以外の個人情報	20%												20%
誹謗中傷	20%												20%
アダルトサイトの画像	20%												20%
その他のリスク有画像	40%												40%
計	100%												100%

### 3 個人(SNS)サイト調査件数(B)の構成比 単位(%)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
顔の分かる画像	33%												33%
実名	25%												25%
SNS-ID	0%												0%
QRコード画像	13%												13%
誹謗中傷	10%												10%
その他リスク有画像	9%												9%
飲酒・喫煙等	8%												8%
キス等の画像	3%												3%
無免許運転	1%												1%
計	100%												100%

件 名

産業医の委嘱について

内 容 説 明

市立大谷小学校に勤務する教職員が、50人以上となり、労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）第13条第1項の規定により産業医を選任する必要が生じたため、上尾市立学校職員衛生管理規程第6条第1項～3項の規定に基づき、委嘱いたしましたので報告いたします。

記

1 被委嘱者

氏 名	住 所 等	勤務校	備考
たなか いくお 田中 郁夫	中妻クリニック	市立大谷小学校	新任

2 任期 平成28年4月1日から平成29年3月31日まで

添付資料	添付資料名
有 ・ <input type="checkbox"/> 無	

<p>件 名</p> <p>上尾市小中学校一斉避難訓練の結果報告について</p>	
<p>内 容 説 明</p> <p>1 参加児童・生徒（当日登校者）</p> <p>（1） 小学校 11,596名</p> <p>（2） 中学校 5,601名</p> <p>2 区長等参加者</p> <p>（1） 小学校 75名</p> <p>（2） 中学校 33名</p> <p>3 訓練報告時刻</p> <p>（1） 第1報 13:48</p> <p>（2） 第2報 14:38</p> <p>（3） 第3報 15:24</p> <p>4 成果と課題について</p> <p>（成果）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童、教職員ともに訓練の継続により落ち着き、整然とした避難行動がとれるようになってきた。（避難時間、引渡し時間の短縮が図れた）</li> <li>・災害時の引き取り者、引き取り方法等について児童生徒、教職員、保護者、地域の方と再確認できた。</li> </ul> <p>（課題）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・様々な場所、場面で被災した場合の避難行動について周知すること。</li> <li>・避難者の確認作業、時間をかけない集団下校班の編成方法を検討する。</li> </ul> <p>5 今後の検討事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自主防災会との連携、地域貢献訓練</li> <li>・保護者、事務区長、地域への周知方法</li> <li>・上尾市防災マニュアルの見直し</li> <li>・一斉避難訓練の実施方法の在り方</li> <li>・報告内容、報告方法</li> <li>・教育委員会内の連携、役割分担</li> <li>・市役所他課との連携</li> </ul>	
添付資料	添付資料名
有 ・ 無	<p>小・中学校一斉避難訓練実施状況まとめ（資料1）（25ページ）</p> <p>小・中学校一斉避難訓練の成果と課題（資料2）（26ページ）</p>

## 小・中学校一斉避難訓練実施状況まとめ

資料1

学校番号	学校名	第1報時刻	第2報時刻	第3報時刻	児童生徒	教職員	未引渡し人数	P T A 役員等	事務区長等
1	上尾小学校	13:49	14:48	15:20	568	39	2	0	2
2	中央小学校	13:47	14:45	15:31	570	36	15	3	14
3	大谷小学校	13:49	14:45	15:30	909	57	5	0	0
4	平方小学校	13:50	14:45	15:30	375	26	31	0	2
5	大石小学校	13:50	13:57	14:50	987	62	0	0	1
6	原市小学校	13:46	14:45	15:30	607	42	7	0	2
7	上平小学校	13:47	14:39	15:30	607	39	4	0	3
8	富士見小学校	13:51	14:28	15:30	734	40	3	0	6
9	尾山台小学校	14:05	14:25	15:15	283	25	0	0	4
10	東 小学校	13:53	14:40	15:30	800	53	1	0	6
11	大石南小学校	13:47	14:33	15:10	320	29	5	0	4
12	平方東小学校	13:46	14:43	15:02	185	19	0	0	1
13	原市南小学校	13:50	14:49	15:30	549	37	9	0	7
14	鴨川小学校	13:47	14:43	15:34	334	32	0	10	2
15	芝川小学校	13:46	14:42	15:15	574	33	0	0	1
16	瓦葺小学校	13:54	14:36	15:40	458	25	7	0	3
17	今泉小学校	13:47	14:45	15:10	377	30	4	0	1
18	西 小学校	13:48	14:45	15:52	374	29	0	0	1
19	東町小学校	13:56	14:43	15:23	767	50	4	0	5
20	平方北小学校	13:50	14:24	15:12	208	19	0	3	0
21	大石北小学校	13:50	14:50	15:30	764	36	2	0	0
22	上平北小学校	13:48	14:35	15:32	246	26	0	1	10
1	上尾中学校	13:50	15:10	15:56	756	49	0	0	2
2	太平中学校	13:45	14:35	15:10	331	25	0	0	3
3	大石中学校	13:53	14:45	15:40	863	49	0	0	3
4	原市中学校	13:47	14:10	15:30	593	39	0	0	5
5	上平中学校	13:45	14:11	15:34	625	40	0	0	1
6	西 中学校	13:45	14:20	15:20	630	39	0	0	2
7	東 中学校	13:50	14:50	15:30	670	38	0	0	5
8	大石南中学校	13:47	14:47	15:32	125	16	7	0	2
9	瓦葺中学校	13:46	14:35	15:10	367	24	0	0	0
10	南 中学校	13:45	14:50	15:15	299	21	0	0	7
11	大谷中学校	13:46	14:45	15:05	342	24	0	5	3
平均時間・合計人数		13:48	14:38	15:24	17197	1148	106	22	108

### ○成果 ●課題

○訓練を継続して行ってきたことにより、素早い避難行動ができるようになってきた。避難行動、引渡し、集団下校等一連の動きが職員、児童生徒ともに機敏になっている。

○災害時の引き取り者・引き取り方法について保護者、地域の方、教職員で再確認できたことが成果である。

○避難経路を急遽変更し、生徒自身に経路を考えさせ、避難する経験をさせた。

○事務区長さんに自身の体験談を交えて児童に話をさせていただくことができてもよかった。

●保護者への周知の徹底が図れなかった。周知方法の徹底を図る必要性を感じた。また、保護者が訓練を軽視する風潮もある。

●避難者の確認に時間がかかってしまった。  
●地域との連携について検討が必要である。

●地域貢献活動については、各地域の要望や要請事項を精査し、具体的な内容を検討する。

●様々な場所・場面で被災した場合の避難行動について周知することが課題である。

●連絡なしの訓練も実施すべきではないか。  
●学童との有効な引渡し方法の検討。  
●円滑な集団下校班の集合が課題である。

●避難訓練と引渡し訓練の間が長いので、一連の訓練とするためにも時間の再考が必要ではないか。

### 今後の検討事項

- ・自主防災会との連携、地域貢献訓練
- ・保護者、事務区長、地域への周知方法
- ・上尾市防災マニュアルの見直し
- ・一斉避難訓練の実施方法の在り方
- ・報告内容・報告方法
- ・教育委員会内の連携、役割分担
- ・市役所他課との連携

## 小・中学校一斉避難訓練の成果と課題

## 【成果】小・中学校（抜粋）

- ・児童、教職員ともに訓練の継続により落ち着き、整然とした避難行動がとれるようになってきた。（避難時間・引渡し時間の短縮が図れた）
- ・保護者の引き取りがない児童の数が昨年より少なく、定着してきた。
- ・災害時の引き取り者、引き取り方法等について児童生徒、教職員、保護者、地域の方と再確認できた。
- ・児童の避難は整然とした中で行うことができた。昨年度より引き取り率が上がった。
- ・生徒自身には知らせずに急遽避難経路を変更し、生徒自身に想定外の避難の仕方について考えさせる工夫をした。
- ・事務区長さんに自身の体験談を交えてお話しいただけた。

## 【課題】小・中学校（抜粋）

- ・様々な場所、場面で被災した場合の避難行動について周知すること。
- ・引き取り者の来校時間に差があり、数名の児童が長時間待つことになった。
- ・保護者への引渡しをより円滑に行う手順を考えること。
- ・引渡しを受ける側の保護者の訓練に対する意識が高まっていない。（訓練を軽視）
- ・避難者の確認作業、保護者への引渡しを安全にかつ効率的に行う方法を検討する。
- ・保護者への周知の徹底が図れなかった。
- ・避難者の確認作業の時間短縮を検討する。
- ・時間をかけない集団下校班の編成方法を検討する。



↑校舎内、外での児童生徒の避難の様子

←防災倉庫の備蓄物の確認をしている様子

### 【成果】市教委職員（抜粋）

- ・報告の回数ごとに色分けされており、とても分かり易かった。（状況把握し易い）
- ・報告場所、掲示場所等が明確で戸惑うことなく行動できた。
- ・報告チェックシートも何を記入すべきか一目で分かり、報告を受けやすかった。
- ・昨年と比べ、記録（聞き取る）内容が簡素化されたことが良かった。すっきりとした印象
- ・負傷者や施設被害報告等異なる状況報告があったので、緊張感をもってできた。
- ・電話対応や報告等職員が落ち着いて行動できていた。
- ・施設被害状況を分かり易く伝えていただいた。
- ・実施要領が充実していた。
- ・事前の資料配布と説明により、初めて訓練に参加したが分かり易かった。
- ・回を重ねるごとにスムーズになっていると思います。

### 【課題】市教委職員（抜粋）

- ・教育総務課への施設被害報告の際、誰に報告すべきか戸惑ってしまった。
- ・チェックシートや防災だフォンは、日頃から分かり易い場所に置いておくといざという時に迅速に対応できるのではないかと思います。
- ・第1報から第3報の各学校の認識がまちまちであった。（共通認識）
- ・報告シートの報告受付時刻を本部報告に含めるか検討を要する。
- ・各学校から提出された「実施計画」を事前に把握しておく必要があった。
- ・防災だフォンの通話中に他からの着信があると、着信を知らせる音が1～2秒流れ、その間は通話が途切れてしまう。着信が集中すると通話がスムーズにできない可能性あり。
- ・本部報告前に（報告用紙が手元にあるうちに）主幹（リーダー）へ報告すると報告漏れや学校名の取り違えを防げると思いました。
- ・災害対応セットの内容物一覧があるとうれしい。（電池の期限や確認日も必要）
- ・報告チェックシートの時刻欄にサブタイトルがほしい。報告受付時と本部報告時に理解が深まる。
- ・負傷者あり、避難所×施設被害ありの場合に、2報、3報で状況の続報確認すべきか悩んだ。前回報告内容と変化ないかの確認をすべきか悩んだ。
- ・教育総務課への施設被害報告の際、第〇報か分からない時があったので、必ず第〇報か確認する必要性を感じました。
- ・第3報は学校内に児童生徒が居なくなった時点として統一すれば、もう少し差が無かったのではないのでしょうか
- ・避難所の開設について屋内運動場（体育館）が第一となるので、その認識を共有する必要がある。

本部（教育委員室）において  
報告者からの報告を受けている  
様子

